

## ÁREA DE FORMAÇÃO: REDES SOCIAIS

---

### ESCREVER PARA A WEB

---

DATA	HORÁRIO	DURAÇÃO	LOCAL
30/01/2024	9h/13h	8 horas	Online
31/01/2024	9hh/13h		

---

#### OBJETIVO GERAL:

No final desta formação, os formandos deverão ser capazes de escrever copy e conteúdos eficazes e com mais impacto para os canais digitais.

---

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Compreender o meio e as especificidades da escrita para a web;
  - ✓ Explorar as principais técnicas e boas práticas da escrita para a web;
  - ✓ Aprender métodos para simplificar a escrita e escrever online com clareza;
  - ✓ Perceber as características da escrita para diferentes formatos (sites, newsletters e redes sociais);
  - ✓ Aprender métodos de trabalho para organizar o processo de escrita e estratégias para ter ideias, planear conteúdos e evitar bloqueios.
-

## CONTEÚDOS:

Tema	Carga horária	Conteúdos
De que falamos quando falamos de escrita para a web?	30m	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Características do meio,</li> <li>➤ Principais diferenças entre a leitura em papel e a leitura em ecrãs,</li> <li>➤ Como adaptar a escrita para obter resultados.</li> </ul>
Técnicas e boas práticas na escrita para a web	2h	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Técnicas para estruturação da informação (fórmulas e modelos),</li> <li>➤ Técnicas para redação de títulos,</li> <li>➤ Técnicas para organização e formatação de texto.</li> <li>➤ Exercício prático.</li> </ul>
Métodos para simplificar a escrita e escrever online com clareza	1h	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Técnicas para adaptação de textos para a web,</li> <li>➤ Técnicas para escrever com clareza e impacto,</li> <li>➤ Exercício prático.</li> </ul>
Escrever para diferentes formatos: sites, newsletters e redes sociais	2h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Estratégia e escrita para sites,</li> <li>➤ Estratégia e escrita para newsletters,</li> <li>➤ Estratégia e escrita para redes sociais.</li> <li>➤ Exercício prático.</li> </ul>
Técnicas e estratégias para escrever mais e melhor	2h	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Técnicas para organizar o processo de escrita de modo a escrever mais rapidamente e com consistência;</li> <li>➤ Técnicas para planeamento de conteúdos;</li> <li>➤ Técnicas para evitar bloqueios e alimentar a criatividade.</li> </ul>

PREÇO ASSOCIADO: 140€+IVA

PREÇO NÃO ASSOCIADO: 180€+IVA

**FORMADORA: ELSA FERNANDES**

Licenciada em Jornalismo pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra e pós-graduada em Marketing Digital pela Business School de Madrid e pelo Instituto Português de Administração e Marketing (IPAM).

Enquanto jornalista trabalhou no jornal Público, no Expresso e no portal IOL. Dedicou-se depois ao marketing e comunicação digital, tendo-se especializado em escrita para a web e outros formatos digitais.

Foi durante vários anos responsável pelo marketing digital da Exponor – Feira Internacional do Porto e, desde 2013, atua como consultora e formadora nas áreas de marketing de conteúdo, web copywriting e comunicação digital.

Trabalha com marcas e empresas como Salsa, Sonae Indústria, Continente online, Amorim Cork Composites, Leca e Saint-Gobain, entre outras.

É docente convidada em várias escolas e universidades, autora do livro “101 Erros de Português que Acabam com a sua Credibilidade” e co-autora da obra “Marketing Digital & E-Commerce – Gestão de Conteúdos e Publicidade Online”.